**COMUNE DI PRATO SESIA
PROVINCIA DI NOVARA
Area Economico-Finanziaria**

DETERMINAZIONE N. 15 DEL 23.03.2016

OGGETTO: Rinnovo assistenza tecnica per le fotocopiatrici in dotazione agli uffici comunali. – CIG: Z951902A47

L'anno duemilasedici il giorno ventitre del mese di marzo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto del Sindaco n. 3 del 31.12.2015

Visto che con deliberazione C.C. n. 14 del 29.06.2015 è stato approvato il bilancio di previsione 2015-2017;

Visto che si è provveduto a riclassificare il bilancio secondo quanto indicato dal D.lgs 118/2011;

Richiamato l'art. 11, comma 17, del D.Lgs n. 118 del 2011 che prevede " In caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2016 gli enti di cui al comma 1 gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nel bilancio pluriennale autorizzatorio 2015 - 2017 per l'annualità 2016, riclassificati secondo lo schema di cui all'allegato 9";

Richiamato l'articolo 163, comma 4, del TUEL il quale prevede che " All'avvio dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria l'ente trasmette al tesoriere l'elenco dei residui presunti alla data del 1° gennaio e gli stanziamenti di competenza riguardanti l'anno a cui si riferisce l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria previsti nell'ultimo bilancio di previsione approvato, aggiornati alle variazioni deliberate nel corso dell'esercizio precedente, indicanti – per ciascuna missione, programma e titolo – gli impegni già assunti e l'importo del fondo pluriennale vincolato";

Visto che ai sensi dell'art. 163, comma 5 del Tuel, gli enti che non approveranno il bilancio di previsione entro il 31 dicembre, dal primo gennaio 2016, potranno effettuare mensilmente impegni, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, per importi non superiori a un dodicesimo degli stanziamenti del 2016 ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

Dato atto che con deliberazione G.C. n. 8 del 25.01.2016 è stato approvato il Piano Triennale Anticorruzione 2016-2018;

Dato atto che in capo al responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale;

Premesso che l'Ufficio Tecnico comunale ha in dotazione la fotocopiatrice: RICOH Aficio MP4500 per la quale è necessario provvedere al rinnovo del canone di manutenzione ed assistenza tecnica per l'anno 2016;

Atteso che, di conseguenza, occorre procedere all'individuazione della Ditta cui affidare la fornitura;

Appurato che la fornitura sopra citata non può essere acquisita mediante ricorso alle Convenzioni Consip, in quanto non sono attualmente attive in Consip convenzioni relative alla stessa, nè Convenzioni relative a forniture compatibili;

Visto al riguardo l'art. 4 e 5 del Regolamento Comunale per l'affidamento di lavori, forniture e servizi in economia che prevede fino a un determinato importo massimo (€ 40.000 per lavori ed € 20.000 per servizi e forniture) l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento ad apposita Ditta scelta dallo stesso e dopo aver verificato la congruità dell'offerta;

Ritenuto pertanto affidare la fornitura mediante procedura in economia con affidamento diretto;

Consultato il MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) e dato atto che la Ditta Ricoh Italia S.r.l. Agenzia di Novara, nel MEPA presenta forniture idonee a ciò di cui necessita il Comune;

Visto che si è chiesto alla Ditta RICOH ITALIA Srl un'offerta per il servizio di manutenzione ed assistenza tecnica per le citate fotocopiatrici e che comprendesse anche i pezzi di ricambio;

Preso atto che nei tempi previsti è pervenuta l'offerta della Ditta RICOH ITALIA Srl nella quale si specifica che vengono mantenute le stesse condizioni del contratto attualmente in essere, e che sono le seguenti:

- Ricoh Aficio MP 4500 € 216,00 + iva

e che quindi l'assistenza tecnica, comprensiva dei pezzi di ricambio, dell'apparecchiatura ha un costo annuo di € 263,52 iva compresa

Ritenuto, inoltre, prevedere lo stanziamento di una quota da destinare alla sostituzione dei materiali di consumo (tamburo, developer e rulli fusori) non compresi nell'assistenza tecnica;

Considerato quindi di affidare alla Ditta RICOH ITALIA Srl Agenzia di Novara, l'assistenza di cui sopra, impegnando la somma totale di € 500,00;

DETERMINA

1) Di affidare alla Ditta RICOH ITALIA Srl - Agenzia di Novara, il servizio di manutenzione ed assistenza tecnica comprensivo dei pezzi di ricambio per l'anno 2016 nonchè la sostituzione dei materiali di consumo non compresi nell'assistenza tecnica.

2) Di quantificare la spesa complessiva in € 500,00 da destinarsi agli interventi sopra descritti.

3) Di imputare la spesa complessiva di € 500,00 al codice 1.03.02.09.006 cap. 73/11 del bilancio e.f. 2016, in fase di predisposizione, dando atto che l'obbligazione è esigibile entro l'anno 2016.

4) Di dare atto che la liquidazione della spesa avverrà previo accertamento della regolarità contributiva

5) Di dare atto che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 37 del decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si procederà alla pubblicazione sul sito internet del Comune di Prato Sesia, nell'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente . Bandi di gara e contratti", i dati relativi al

presente atto, in formato tabellare, secondo il modello e la tipologia stabiliti dalla Deliberazione dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 26 del 22 maggio 2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Paola Paesanti

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Si attesta, ai sensi dell'art. 9, comma 1), lettera a), punto 2 del D.L. 78/2009 convertito in Legge 102/2009, la compatibilità del pagamento della spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Il Responsabile del servizio finanziario e
di ragioneria

F.to Paola Paesanti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

li,.06.04.2016.....

IL MESSO COMUNALE