

**COMUNE DI PRATO SESIA  
PROVINCIA DI NOVARA  
Area Economico-Finanziaria**

**DETERMINAZIONE N. 61 DEL 28.12.2016**

**OGGETTO: Rinnovo assistenza tecnica per la fotocopiatrice in dotazione agli uffici comunali. – CIG: ZF41CC17C9**

L'anno duemilasedici il giorno ventotto del mese di dicembre

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Visto il Decreto del Sindaco n. 3 del 31.12.2015

Visto l'art. 16 del Regolamento di Contabilità approvato con atto del C.C. n. 34 del 04.11.1997;

Visto che con deliberazione C.C. n. 10 del 02.05.2016 è stato approvato il bilancio di previsione 2016-2018;

Visto che si è provveduto a riclassificare il bilancio secondo quanto indicato dal D.lgs 118/2011;

Dato atto che con deliberazione G.C. n. 8 del 25.01.2016 è stato approvato il Piano Triennale Anticorruzione 2016-2018;

Dato atto che in capo al responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale;

Vista la deliberazione G.C. n. 50 del 09.05.2016 di approvazione del P.R.O.;

Visto il D.Lgs 50/16 e le Linee guida ANAC per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alla soglia comunitaria;

Premesso che l'Ufficio Tecnico comunale ha in dotazione la fotocopiatrice: RICOH Aficio MP4500 per la quale è necessario provvedere al rinnovo del canone di manutenzione ed assistenza tecnica per l'anno 2017;

Atteso che, di conseguenza, occorre procedere all'individuazione della Ditta cui affidare la fornitura;

Visto il Regolamento per l'affidamento di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50, indagini di mercato e formazione degli elenchi di operatori economici approvato con delibera C.C. n. 23/2016;

Ritenuto pertanto affidare la fornitura mediante procedura in economia con affidamento diretto;

Consultato il MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) e dato atto che la Ditta Ricoh Italia S.r.l. Agenzia di Novara, nel MEPA presenta forniture idonee a ciò di cui necessita il Comune;

Visto che si è chiesto alla Ditta RICOH ITALIA Srl un'offerta per il servizio di manutenzione ed assistenza tecnica per le citate fotocopiatrici e che comprendesse anche i pezzi di ricambio;

Preso atto che nei tempi previsti è pervenuta l'offerta della Ditta RICOH ITALIA Srl nella quale si specifica che vengono mantenute le stesse condizioni del contratto attualmente in essere, e che sono le seguenti:

- Ricoh Aficio MP 4500 € 216,00 + iva

e che quindi l'assistenza tecnica, comprensiva dei pezzi di ricambio, dell'apparecchiatura ha un costo annuo di € 263,52 iva compresa

Ritenuto, inoltre, prevedere lo stanziamento di una quota da destinare alla sostituzione dei materiali di consumo ( tamburo, developer e rulli fusori) non compresi nell'assistenza tecnica;

Considerato quindi di affidare alla Ditta RICOH ITALIA Srl Agenzia di Novara, l'assistenza di cui sopra, impegnando la somma totale di € 500,00;

### **DETERMINA**

- 1) Di affidare alla Ditta RICOH ITALIA Srl - Agenzia di Novara, il servizio di manutenzione ed assistenza tecnica comprensivo dei pezzi di ricambio per l'anno 2017 nonché la sostituzione dei materiali di consumo non compresi nell'assistenza tecnica.
- 2) Di quantificare la spesa complessiva in € 500,00 da destinarsi agli interventi sopra descritti.
- 3) Di imputare la spesa complessiva di € 500,00 al codice 01.03.103 P.C. 1.03.02.09.006 cap. 73/11 del bilancio di previsione 2017, in fase di predisposizione, dando atto che l'obbligazione è esigibile entro l'anno 2017.
- 4) Di dare atto che la liquidazione della spesa avverrà previo accertamento della regolarità contributiva
- 5) Di dare atto che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 37 del decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si procederà alla pubblicazione sul sito internet del Comune di Prato Sesia, nell'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente . Bandi di gara e contratti", i dati relativi al presente atto, in formato tabellare, secondo il modello e la tipologia stabiliti dalla Deliberazione dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 26 del 22 maggio 2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Paola Paesanti

---

### **VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Si attesta, ai sensi dell'art. 9, comma 1), lettera a), punto 2 del D.L. 78/2009 convertito in Legge 102/2009, la compatibilità del pagamento della spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Il Responsabile del servizio finanziario e  
di ragioneria  
F.to Paola Paesanti

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

li,...30.12.2016.....

IL MESSO COMUNALE

---