



# COMUNE DI PRATO SESIA

Provincia di Novara

---

## PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO

1 gennaio 2016 – 31 dicembre 2018

### DISCIPLINARE DI GARA

#### 1) CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE ECONOMICO E TECNICO NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA.

Il servizio oggetto della gara è descritto analiticamente nel Capitolato Speciale d'Oneri, ove sono individuate le prestazioni che formano oggetto dell'appalto, loro termini, modalità e condizioni.

Durata dell'appalto: mesi 36 a partire dal 01/01/2016

Entità dell'affidamento: il servizio viene remunerato con provvigioni calcolate sui premi assicurativi relativi ai contratti conclusi tramite broker selezionato; la situazione assicurativa del Comune di Prato Sesia è evidenziata nel Capitolato Speciale d'Appalto.

All'atto dell'offerta i concorrenti devono risultare in possesso dei seguenti requisiti minimi, attestati dai concorrenti all'atto della domanda di partecipazione, utilizzando preferibilmente il fac-simile predisposto dalla Stazione Appaltante:

- a) Insussistenza delle cause di esclusione dalle gare d'appalto di cui all'art. 38 del D.Lgs. n.163/2006;
- b) Insussistenza di cause di decadenza, divieto o sospensione di cui all'art. 10 della Legge n.575/1965 e dei tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 4 del D.Lgs. n.490/1994;
- c) Iscrizione nel registro delle imprese della competente Camera di Commercio (*per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza*);
- d) Iscrizione al Registro Unico degli Intermediari assicurativi di cui al D.Lgs. 209/2005 alla data di pubblicazione del bando relativo al presente affidamento;
- e) Assenza di situazioni di controllo o collegamento ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile con altre imprese partecipanti alla gara singolarmente o in quanto componenti di associazioni temporanee o consorzi;
- f) Conformità alle norme di cui alle leggi: n. 68/99; n. 383/2001 (art. 1-bis, c.14); n.231/2001;

- g) Disponibilità di una struttura organizzativa con almeno 4 dipendenti iscritti al Registro Unico degli Intermediari assicurativi di cui al D.Lgs. 209/2005;
- h) Sussistenza dei bilanci depositati relativi agli ultimi 3 esercizi, riportanti almeno il pareggio economico;
- i) Gestione del triennio 2013 – 2015 di incarichi di consulenza e brokeraggio assicurativo conferiti, con regolare mandato, da almeno 5 enti locali;
- j) Premio intermediato nel triennio 2013 – 2015 a favore di Enti Locali non inferiore complessivamente ad € 60.000,00;
- k) Possesso di almeno 2 (due) referenze bancarie, trasmesse in originale, rilasciate da istituti di credito o intermediari finanziari autorizzati ex L. 385/1993 in data non anteriore al 01/10/2015;
- l) Assenza di contratti precedentemente stipulati dalla ditta concorrente aventi per oggetto servizi di brokeraggio assicurativo risolti per inadempimenti contrattuali della ditta medesima;
- m) Disponibilità, a qualunque titolo, del personale e dell'attrezzatura idonei all'effettuazione delle prestazioni oggetto della presente gara, secondo le modalità prescritte nel Capitolato speciale.

E' ammessa la partecipazione alla gara dei Raggruppamenti Temporanei di Imprese (R.T.I.), purché vengano rispettate le seguenti condizioni minime e, cioè, che:

- tutte le Imprese facenti parte dell'Associazione Temporanea posseggano singolarmente l'iscrizione al registro indicato alla lettera d), nonché posseggano i requisiti di cui ai punti a), b), c), e), f), h), l), m);
- la società mandataria sia in possesso dei requisiti nella misura minima del 60%;
- la restante percentuale sia posseduta cumulativamente dalle mandanti ciascuna nella misura minima del 20% di quanto richiesto all'intero raggruppamento.

Conformemente alla segnalazione dell'Autorità Garante della Concorrenza e del mercato AS 251 del 30.01.2003, a pena di esclusione del raggruppamento stesso, non è ammessa la partecipazione in raggruppamento temporaneo di due o più imprese che, singolarmente, siano in grado di soddisfare tutti i requisiti economici, finanziari e tecnici necessari per la partecipazione alla gara; ciò al fine di garantire le condizioni di un effettivo confronto concorrenziale tra una pluralità di fornitori alternativi.

## 2) MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE

Per partecipare alla gara il concorrente dovrà inviare un plico sigillato contenente la documentazione di seguito indicata; il plico dovrà essere recapitato all'Ufficio Protocollo dell'Ente – Via Edmondo De Amicis 3 – 28077 PRATO SESIA (No)

**Entro le ore 12,00 del giorno 28.12.2015**

Il plico contenente la documentazione può essere inviato a mezzo raccomandata A.R. del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata; è altresì possibile la consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Ente, negli orari di apertura al pubblico, che rilascerà apposita ricevuta.

Il recapito del piego rimarrà ad esclusivo rischio del mittente, non saranno accettati reclami se, per qualsiasi caso, esso non pervenga in tempo utile.

Il piego controfirmato dalla Ditta con almeno due firme interessanti i lembi di chiusura, dovrà essere munito di sigillo, consistente in un'impronta con la denominazione o con le iniziali della ditta impresse su ceralacca ovvero in una striscia di carta incollata con impresso il timbro riprodotto la denominazione o le iniziali della ditta medesima. Il piego dovrà inoltre recare all'esterno il nominativo della ditta medesima che lo spedisce e l'indicazione:

**“NON APRIRE – OFFERTA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO BROKERAGGIO ASSICURATIVO 2016 – 2018”**

Nel plico dovranno essere incluse le buste sottoindicate, recanti l'intestazione del mittente e, rispettivamente, la dicitura **“OFFERTA ECONOMICA”**, **“OFFERTA TECNICA”** e **“DOCUMENTAZIONE”**.

La busta **“OFFERTA ECONOMICA”** dovrà, a pena di esclusione, essere sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e dovrà contenere:

- l'offerta economica, redatta in lingua italiana ed in competente bollo (€ 16,00), datata e sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore munito dei necessari poteri; l'offerta dovrà essere formulata mediante indicazione in misura percentuale delle provvigioni richieste sui premi imponibili, distinguendo (come richiesto dal Capitolato - art. 4 lett. B):

**% provvigioni su premi imponibili ramo RCA/ARD**

**% provvigioni su premi imponibili altri rami .**

La suddetta offerta può essere resa utilizzando il modello già predisposto, debitamente compilato e firmato allegato al presente disciplinare.

La busta **“OFFERTA TECNICA”** dovrà, a pena di esclusione, essere sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e dovrà contenere:

- Relazione tecnica illustrativa delle modalità di svolgimento di tutte le attività riconducibili alle prestazioni richieste, secondo le prescrizioni del Capitolato speciale cui si rinvia.

La relazione dovrà essere redatta in lingua italiana e presentata nel rispetto dei seguenti standards:

**Foglio A4 - Interlinea 1,5 - corpo del testo: 12 - stampato solo fronte.**

Il documento non potrà superare le 5 facciate nel formato sopra descritto, escluso i soli elaborati grafici eventualmente a corredo.

Dovrà inoltre essere munito di un indice riportante almeno i capitoli e/o la ripartizione.

Qualora la relazione superasse il numero di pagine indicato, le pagine eccedenti il limite non verranno prese in considerazione nell'esame della commissione di gara.

Nessun compenso o rimborso spese potrà essere preteso dai concorrenti per l'elaborazione del documento e/o per la partecipazione alla gara.

Per garantire effettiva comparazione e omogeneità di valutazione tra le proposte pervenute, la relazione dovrà essere impostata evidenziando, in particolare, i seguenti elementi, considerati indispensabili ai fini della valutazione e della conseguente attribuzione di punteggio:

- **modalità operative** concretamente seguite per l'espletamento delle prestazioni che sono oggetto dell'incarico (elencate all'art. 2 del Capitolato speciale) al fine di garantire l'economicità e l'efficacia del programma assicurativo;
- **servizi aggiuntivi** offerti (tali servizi dovranno essere in stretta correlazione col servizio di cui al presente capitolato);
- **formazione del personale:** dovranno essere indicate le modalità con le quali si intende provvedere alla formazione del personale dell'Amministrazione Comunale di Prato Sesia in materia assicurativa e le esperienze maturate con altri Comuni nelle prestazioni identiche a quelle oggetto del presente capitolato;
- indicazione del **personale dedicato** e delle **strutture tecniche** a disposizione per la gestione dell'attività.

- L'aggiudicatario dovrà dichiarare di poter espletare il proprio incarico con la stipula dei contratti assicurativi in scadenza al 31.12.2015.

La busta **“DOCUMENTI”** dovrà contenere:

- a) istanza di partecipazione alla gara, completa di tutte le indicazioni richieste e corredata, a pena di esclusione, da copia fotostatica di un valido documento d'identità del sottoscrittore;
- b) almeno 2 (due) referenze bancarie, trasmesse in originale, rilasciate da istituti di credito o intermediari finanziari autorizzati ex l. 385/1993 in data non anteriore al 01/10/2015;
- c) la dichiarazione, datata e sottoscritta, con la quale il legale rappresentante del concorrente, assumendosene la piena responsabilità:
  - 1) *dichiara di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;*
  - 2) *accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nei documenti di gara (in particolare: bando - disciplinare - capitolato speciale);*
  - 3) *dichiara di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali che possano influire sulla determinazione della propria offerta;*

Sono ammesse a presentare offerta anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate. In tal caso l'offerta congiunta deve essere **sottoscritta da tutte le imprese** raggruppate, deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista nell'art. 37 del D.Lgs. 163/2006.

In caso di raggruppamento di imprese già costituito tutta la documentazione dovrà essere prodotta e sottoscritta dal mandatario o capogruppo; in caso di raggruppamento non ancora costituito la documentazione andrà sottoscritta da tutti i partecipanti al raggruppamento. Qualora un'impresa individualmente invitata presenti offerta in qualità di capogruppo di imprese riunite, le mandanti dovranno produrre tutta la documentazione richiesta ai fini della partecipazione alla gara.

E' fatto divieto ai concorrenti, a pena di esclusione, di partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio; saranno esclusi dalla gara quei concorrenti per i quali si accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, verificato sulla base di univoci elementi.

### **3) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

Il giorno 28.12.2015 alle ore 15,30 in una sala del Palazzo Comunale il Presidente di Gara, con l'assistenza dell'Ufficiale Rogante ed alla presenza di due testimoni, in seduta aperta al pubblico, procederà all'apertura dei plichi pervenuti ed alla verifica della regolarità della documentazione presentata ai fini della partecipazione alla gara.

Il Presidente di gara, dichiarate le eventuali esclusioni, disporrà quindi la trasmissione della documentazione e delle buste sigillate contenenti le offerte ammesse alla Commissione costituita ai sensi del provvedimento di indizione della gara.

In una o più sedute riservate la Commissione valuterà le offerte tecniche, procedendo all'assegnazione dei relativi punteggi. Successivamente, in seduta pubblica, la cui convocazione sarà resa nota a tutti i concorrenti, il Presidente della Commissione, riferiti tali punteggi, procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e data lettura delle condizioni proposte, determinerà l'offerta economicamente più vantaggiosa, applicando i criteri indicati nel bando di gara e nel capitolato speciale.

La ditta aggiudicataria dovrà provare il possesso dei requisiti di partecipazione in conformità a quanto disposto dagli artt. 38 e seguenti del D.Lgs 163/2006.

La ditta aggiudicataria dovrà presentarsi nel giorno che sarà fissato dall'Amministrazione appaltante per la stipulazione del contratto, versando la cauzione definitiva ed il fondo per le spese contrattuali.

Sono a carico degli appaltatori tutte le spese contrattuali, comprensive dei diritti di segreteria e gli oneri fiscali.

#### **4) DISPOSIZIONI PARTICOLARI E FINALI**

- a) la mancata osservanza di una specifica condizione o prescrizione surriportata o la mancata presentazione di uno solo dei documenti richiesti comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara;
- b) i concorrenti potranno avvalersi dei requisiti di altri soggetti ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n.163/2006 allegando, a pena di esclusione, la documentazione prescritta dallo stesso art. 49; si precisa inoltre che in relazione alla natura dell'appalto, ai sensi del comma 7 del citato art. 49, i partecipanti possono avvalersi solo dei requisiti tecnico economici ma non dell'iscrizione al Registro Unico degli Intermediari assicurativi di cui al D.Lgs. 209/2005;
- c) l'aggiudicazione avverrà secondo quanto dettagliatamente indicato dall'art. 4 del Capitolato Speciale d'oneri;
- d) si procederà all'aggiudicazione anche nel caso sia pervenuta all'Amministrazione una sola offerta, purchè ritenuta valida;
- e) la cauzione definitiva a carico dell'aggiudicatario è fissata in €. 1.000,00 (mille)
- f) si applicano le prescrizioni di cui al presente Disciplinare, del Bando, del Capitolato Speciale d'Oneri e del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti, nonché del Codice Civile ove compatibili.

Le ditte interessate alla restituzione dei documenti prodotti per la partecipazione alla presente gara, sono pregate di farne formale richiesta.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi.

Responsabile del procedimento: Paesanti Paola

Per informazioni: Ufficio Economato tel. 0163-850541